

Determina n. 6 del 29/06/2011

Bando di concorso per l'assegnazione dei posti letto riservati agli studenti diversamente abili. Anno Accademico 2011/2012.

ART. 1

Riserva di n. 20 posto alloggio a pagamento

Per l'anno accademico 2011/2012, l'E.R.S.U. di Urbino, in attuazione dell'art.15 della Legge Regionale n. 38/96 e successive modificazioni e integrazioni ed in conformità alle disposizioni del Piano annuale di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 29 del 21/06/11 ed a quanto disposto dal D.P.C.M. 09/04/2001, nonché dal DPCM 30/04/97 emanati ai sensi dell'art.4 della Legge 390/1991, bandisce un **concorso per la concessione di n. 20 Posto Alloggio a pagamento** presso le strutture dell'Ente.

ART. 2

Destinatari

Hanno titolo a partecipare al concorso per l'anno accademico 2011/2012, gli **studenti fuori sede** diversamente abili, con una invalidità riconosciuta non inferiore al 66%, iscritti ai corsi dell'Università degli Studi, dell'ISIA, dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio "G.Rossini" di Pesaro, attivati prima del decreto 509/99 e della legge 508/99, nonché gli studenti iscritti ai corsi di laurea di 1° e 2° livello e di laurea specialistica a ciclo unico in attuazione del decreto 509/99 e della legge di riforma delle istituzioni per l'alta formazione artistica e musicale, e successive modificazioni e/o integrazioni, esclusi o non partecipanti al concorso di borsa di studio.

ART. 3

Termini di iscrizione all'Università, all'Isia, all'Accademia di Belle Arti ed al Conservatorio per aver diritto all'alloggio a pagamento

Gli studenti devono essere regolarmente iscritti entro le date previste dai bandi dell'Università degli Studi, dell'ISIA, dell'Accademia di Belle Arti di Urbino e del Conservatorio "G.Rossini" di Pesaro.

Gli studenti assegnatari di un posto alloggio che intendono usufruire del servizio prima della data di scadenza dell'iscrizione fissata rispettivamente dai bandi dell'Università degli Studi, dell'ISIA, dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio "G.Rossini" di Pesaro dovranno dimostrare di essere preventivamente iscritti per l'anno accademico 2011/2012.

ART. 4

Modalità di presentazione della domanda

Modalità per la presentazione della domanda di posto alloggio a pagamento:

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere compilata on line collegandosi al sito internet dell'Ente www.ersurb.it seguendo le istruzioni che saranno proposte agli studenti a seconda del caso in cui gli stessi abbiano o non abbiano richiesto già la convalida delle credenziali. Le modalità di accesso al modulo on-line sono indicate nel portale dell'Ente alla voce posto alloggio a pagamento.

Per richiedere la convalida delle credenziali (username e password) necessarie per l'accesso all'area riservata del portale dell'ERSU gli studenti, qualora non ne sia già in possesso, iscritti al primo anno che agli anni successivi al primo, devono recarsi personalmente presso la sede dell'Ufficio Diritto allo Studio, in Via Veneto n. 45 – Urbino, muniti di una fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale. La convalida costituisce il presupposto indispensabile per trasmettere solo on line la domanda di borsa di studio, senza l'invio della stampa.

- Studenti in possesso delle credenziali.

La domanda di alloggio deve essere trasmessa esclusivamente on line. Non è richiesta la spedizione della stampa della domanda.

- Studenti che non sono in possesso delle credenziali e studenti stranieri

Qualora gli studenti non abbiano convalidato le credenziali e depositato la propria firma presso l'Ufficio Diritto allo Studio dovranno:

- accedere all'area riservata digitando l'username e la password già in loro possesso o eseguire la registrazione al sito www.ersurb.it se accedono per la prima volta;
- compilare e inviare on line la domanda di alloggio a pagamento;
- stampare e firmare la domanda;
- inviare per posta o consegnare manualmente la stampa della domanda entro i termini previsti dal bando di concorso.

Non saranno accettate domande presentate con modalità difformi da quelle sopra descritte.

- **Modifica dei dati dichiarati e già trasmessi all'ente:**

La domanda già inviata on line, è possibile modificarla entro i termini di scadenza previsti per la partecipazione al concorso, seguendo le modalità che saranno indicate nel portale dell'Ente.

ART. 5

Termini perentori per la presentazione della domanda alloggio a pagamento

La domanda on-line per la partecipazione al concorso per la concessione dell'alloggio a pagamento deve essere compilata e confermata improrogabilmente entro le seguenti scadenze:

- **29/08/2011** Studenti che si iscrivono agli anni successivi indipendentemente che abbiano chiesto e ottenuto la convalida delle credenziali;
- **09/09/2011** Studenti che si iscrivono al primo anno di un corso di una laurea triennale. Specialistica/magistrale o a ciclo unico indipendentemente che abbiano chiesto e ottenuto la convalida delle credenziali

Le stesse date sono da ritenersi inderogabili per confermare la domanda dopo che lo studente l'abbia eventualmente riaperta seguendo la procedura per la modifica dei dati già dichiarati e precedentemente confermati.

Invio della stampa della domanda per studenti non in possesso delle credenziali:

Coloro che non hanno precedentemente chiesto la convalida delle credenziali, e che, quindi, **sono obbligati** ad inviare **la stampa (cartacea)** della domanda devono improrogabilmente consegnarla o spedirla, a mezzo Raccomandata con ricevuta di ritorno, **entro 2 giorni non festivi successivi al termine di scadenza** al seguente indirizzo: ERSU di Urbino, Ufficio Diritto allo Studio - Via V. Veneto n. 45, 61029 – Urbino (PU). Fa fede il timbro postale di partenza.

Il mancato rispetto dei termini di scadenza summenzionati comporta **l'esclusione dal concorso**. Le domande proposte fuori dai termini saranno prese in considerazione solo dopo la scadenza della graduatoria tenuta presente la disponibilità dei posti.

ART. 6

Documenti da allegare

Gli studenti che si identificano in una delle condizioni di seguito descritte dovranno produrre:

- **Studenti italiani con patrimoni e/o redditi prodotti all'estero.**

Il nucleo familiare dello studente che abbia patrimoni e redditi esteri ove non inseriti nella dichiarazione dei redditi in Italia dovrà produrre la documentazione, nella forma prevista per gli studenti di nazionalità straniera di cui al sottostante comma.

- **Studenti di nazionalità straniera**

Ai fini della pubblicazione delle graduatorie provvisorie lo studente straniero potrà produrre allegata alla domanda anche una fotocopia o fax della documentazione, qualora non disponga di quella originale; pena esclusione dal concorso la medesima dovrà, comunque, essere consegnata o fatta pervenire, improrogabilmente all'Ufficio Diritto allo Studio entro **il 20/10/2011**, (fa fede il timbro di arrivo dell'Ufficio postale di Urbino).

- **Patrimoni e Redditi all'estero**

Per i redditi percepiti all'estero ove non inseriti nella dichiarazione dei redditi in Italia e per i patrimoni **immobiliari e mobiliari disponibili all'estero non è possibile avvalersi dell'autocertificazione ma è necessario allegare la relativa documentazione.**

Pertanto, per tali redditi e/o patrimoni, gli studenti dovranno presentare la seguente documentazione:

Certificato rilasciato dalle competenti autorità del paese ove i redditi sono stati prodotti, **tradotto in lingua italiana**, convalidato dall'Autorità diplomatica italiana competente per territorio (2° e 3° comma dell'art. 17 della Legge 4.01.68 n° 15) o resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzate dalle Prefetture, ai sensi dell'art. 17 quarto comma della Legge 4.1.68, n° 15, per quei paesi ove esistono particolari difficoltà documentate dalla locale Ambasciata italiana attestante:

La composizione del proprio nucleo familiare con l'indicazione di coloro che convivono con il capofamiglia all'atto di presentazione della domanda;

L'attività svolta da ognuno di essi nell'anno 2009 ed il reddito percepito sia dal capofamiglia che dai predetti conviventi;

Per i patrimoni immobiliari localizzati all'estero detenuti alla data del 31.12.2010, valutati solo nel caso di fabbricati, lo studente dovrà indicare la superficie in metri quadri. Nel caso in cui il dichiarante non sia in possesso del fabbricato dovrà essere espressamente specificato nella documentazione;

Per i patrimoni mobiliari dovrà essere dichiarata la consistenza al 31/12/2010;

- **Stranieri provenienti dai paesi particolarmente poveri**

Per gli studenti stranieri provenienti dai paesi particolarmente poveri, in relazione alla presenza di un Basso Indicatore di Sviluppo Umano, secondo i criteri dell'*Human Development Report* delle Nazioni Unite, il cui elenco definito con Decreto del MIUR 02.05.2011 è rimasto invariato, per l'anno accademico 2011/2012, la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della rappresentanza italiana nel paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene a una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale. In alternativa, nel caso di studenti iscritti ad una università nel paese di provenienza, collegata con accordi o convenzioni con l'Università di iscrizione in Italia, tale certificazione può essere rilasciata dalla predetta Università.

Per gli studenti che si iscrivano al primo anno dei corsi di laurea e di laurea specialistica a ciclo unico, la certificazione che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale può essere altresì rilasciata da parte di enti italiani abilitati alla prestazione di garanzia di copertura economica di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane; in tal caso l'ente che rilascia la certificazione si impegna al pagamento delle rette alloggio nel caso in cui non siano state pagate dallo studente.

Lo studente è obbligato comunque a dichiarare i redditi ed il patrimonio eventualmente detenuti in Italia dal proprio nucleo familiare secondo le modalità di cui al piano regionale n. 29 del 21/06/11.

Gli studenti che non saranno in grado di disporre di tutta la documentazione relativa ai redditi e patrimoni esteri necessaria all'inserimento della domanda entro i termini di scadenza per la presentazione delle domande saranno ammessi alle graduatorie provvisorie con riserva. A coloro che non provvederanno a completare la documentazione prevista entro 20/10/2011 saranno revocati gli eventuali benefici concessi.

Per gli studenti rifugiati politici e gli apolidi si terrà conto solo dei redditi e del patrimonio eventualmente detenuto in Italia. Pertanto, non sono tenuti a presentare la documentazione prevista per gli studenti stranieri.

- **certificato attestante l'invalidità, qualora non l'abbia già prodotto negli anni precedenti o abbia subito una modifica della percentuale di invalidità.**

- **Documento di riconoscimento**

Gli studenti che non hanno richiesto la convalida delle credenziali e che, quindi, hanno inviato la stampa della domanda dovranno allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento.

Regolarità e completezza della documentazione presentata

Gli studenti sono responsabili della completezza dei documenti presentati e della loro rispondenza e regolarità della stessa alle disposizioni contenute nel bando e in materia di diritto allo studio universitario.

L'accettazione della documentazione da parte dell'Ufficio Gestione Provvidenze per Studenti non costituisce avvallo per la regolarità della stessa.

L'ERSU si riserva di controllare in qualsiasi momento la documentazione presentata dai candidati e di far produrre successivamente altri documenti in aggiunta a quelli previsti.

ART. 7

Controllo della veridicità delle autocertificazioni accertamento delle condizioni economico-patrimoniali

Al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti dal bando i controlli e le verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni degli studenti possono essere eseguiti anche successivamente all'erogazione dei benefici.

L'ERSU di Urbino controlla la veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti per gli aspetti relativi alla condizione economica.

L'ERSU di Urbino controlla la veridicità della situazione familiare dichiarata e confronta i dati reddituali e patrimoniali dichiarati dai beneficiari degli interventi con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.

Nell'espletamento di tali controlli L'ERSU può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

- **sanzioni**

Nel caso in cui dalle indagini effettuate risulti che siano state presentate dichiarazioni non veritiere da parte del dichiarante la tariffa dell'alloggio sarà ricalcolata sulla base dei requisiti accertati, fatti salvi ulteriori provvedimenti ed azioni previsti dalla normativa vigente.

ART. 8

Tariffe

Le tariffe da applicare agli studenti che versano la tassa regionale per il diritto allo Studio e che otterranno il posto alloggio presso le strutture abitative dell'E.R.S.U. sono stabilite come segue:

A) Studenti iscritti non oltre il quinto anno fuori corso:

1. **€ 190,00 mensili** con valore **ISEE o ISPE superiore alla soglia di reddito** richiesta per concorrere alla borsa di studio (ISEE € 18.300,00 – ISPE € 28.500,00);
2. **€ 135,00 mensili** con valore **ISEE e ISPE inferiore o uguale alla soglia di reddito** richiesta per concorrere alla borsa di studio (ISEE € 18.300,00 – ISPE € 28.500,00);

B) € 250,00 per gli altri studenti iscritti oltre il quinto anno fuori corso.

Per **brevi periodi** (servizio alloggi a foresteria) gli studenti devono richiedere il posto alloggio direttamente all'Ufficio Segreteria del collegio del Colle.

Gli studenti richiedenti l'alloggio a pagamento sono tenuti al versamento dell'intero importo mensile anche per i periodi di chiusura delle strutture abitative deliberati dall'Ente.

La retta è ridotta a metà del suo importo nei seguenti casi:

- lo studente beneficiario dell'alloggio rinunci al beneficio entro il giorno 15 del mese;
- la concessione del posto alloggio avvenga dal giorno 16 del mese.

ART. 9

Criteri di formulazione della graduatoria del posto alloggio a pagamento

Gli studenti saranno suddivisi tra quelli in regolare corso di studi, compresi quelli iscritti al più uno, ai quali la legge 38/96 riconosce il diritto di priorità ad ottenere l'alloggio, e quelli iscritti oltre il primo anno fuori

corso. La graduatoria che riguarda gli studenti scritti oltre il primo anno fuori corso sarà suddivisa per anno di corso e per ogni anno fuori corso sarà formulata in ordine crescente sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente e Integrata, a parità di condizione economica l'alloggio sarà concesso prioritariamente allo studente confermatario dell'anno precedente.

Indicativamente, il **15/09/2011**, sarà pubblicata la **graduatoria**, nella quale saranno inseriti gli studenti esclusi dalla borsa di studio e tutti gli altri studenti che hanno presentato la domanda per la richiesta dell'alloggio a pagamento entro i termini previsti dal bando di concorso.

Scadenza della graduatoria

La graduatoria di alloggio a pagamento scadrà il **30/11/2011**.

ART. 10

Assegnazione dell'alloggio

L'assegnazione dell'alloggio sarà effettuata per il periodo dal 01/10/2011 al 30/06/2012 con la possibilità di prorogare la concessione per un ulteriore periodo, escluso il mese di agosto, da individuare dallo studente tra luglio e settembre 2012. **Lo studente non potrà richiedere la concessione dell'alloggio per un ulteriore periodo oltre il 30/06/2012 qualora l'Ente abbia iscritto una pendenza per rette alloggio non pagate.**

La Commissione istituita presso l'Ateneo di Urbino avvalendosi di un rappresentante del Dipartimento di Prevenzione e da un rappresentante del Servizio di Medicina Legale dell'Asur, in particolare nella fase di disamina delle domande, valuta la tipologia della disabilità e le esigenze del disabile, la possibilità e le modalità con cui lo studente diversamente abile sia ospitato nelle strutture abitative dell'ERSU.

Nell'assegnare l'alloggio il Responsabile delle strutture abitative, dovrà tener conto della tipologia dell'handicap dello studente ed eventualmente far rilevare agli organi Istituzionali dell'Ente la mancanza di alloggi idonei ad ospitare lo studente disabile.

Lo studente disabile o un suo familiare, prima di prendere possesso dell'alloggio, dovrà ispezionarlo e rilasciare idonea dichiarazione che nulla osta ad essere ospitato nell'alloggio assegnato. Nel caso in cui rilevi elementi incompatibili con il proprio stato di disabilità che l'Ente non può rimuovere e non abbia, in alternativa, posti alloggio idonei da proporre, il beneficio non sarà concesso. La famiglia dovrà inoltre dichiarare con quali modalità intende provvedere ai servizi alla persona nel caso in cui lo studente non sia in grado di provvedervi autonomamente.

ART. 11

Esclusione dal concorso

Sono esclusi dal concorso gli studenti che, pur essendo in possesso dei requisiti di merito ed economici previsti dai precedenti articoli:

- siano incorsi in sanzioni disciplinari che ne impediscano l'assegnazione;
- che siano considerati in sede o pendolari;
- abbiano presentato le domande senza la firma, per chi è richiesta, incomplete, prive di alcuni documenti, con documenti inesatti.
- Che abbiano pendenze con l'Ente al momento della elaborazione della graduatoria. L'assegnazione dell'alloggio avverrà solo ad esaurimento della graduatoria verificata l'estinzione della pendenza.

ART. 12

Cause di revoca

L'alloggio è revocato agli studenti che:

- risultino vincitori di altri alloggi gratuiti in collegi o convitti. In tal caso lo studente può optare per il godimento dell'uno o dell'altro beneficio;
- siano incorsi, durante l'anno accademico in una sanzione disciplinare che preveda l'esclusione dalle varie forme di assistenza messe a concorso dall'E.R.S.U.;
- risultino trasferiti ad altre sedi universitarie;
- rinuncino agli studi nel corso dell'anno accademico per il quale è stato concesso l'alloggio;
- si siano resi responsabili di comportamenti opportunamente accertati, incompatibili con la convivenza in strutture comunitarie.

ART. 13

Responsabile del procedimento

E' nominato responsabile del procedimento il Dirigente dell'Ufficio Diritto allo Studio.

ART. 14

Entrate di gestione

Le entrate derivanti dal presente atto saranno incamerate alle voci di ricavo:

- "Rimborso quota alloggio e borsa di studio";
- "Ricavi monetari alloggio studenti paganti".

del budget dell'Ente.

ART. 15

Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003

"codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi del D.lgs 196/2003, sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il trattamento delle informazioni che riguardano gli studenti, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelandone la riservatezza e i diritti

I dati richiesti in autocertificazione nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta sono destinati al complesso delle operazioni, svolte con mezzi elettronici ed automatizzati, finalizzate all'elaborazione delle graduatorie per l'assegnazione del servizio alloggio di cui alla legge 390/91 e dalla legge regionale 38/96. La resa dei dati richiesti è obbligatoria per la partecipazione al concorso ed, alla mancata presentazione, consegue l'esclusione dal concorso medesimo.

Lo studente all'atto della presentazione della domanda esprime il proprio consenso:

- al trattamento, con modalità elettroniche e/o automatizzate, dei propri dati personali per fini istituzionali, sia da parte dello stesso E.R.S.U. che da parte di eventuali Società, Enti o Consorzi, che svolgono attività di elaborazione dati funzionali a quella dell'E.R.S.U. di Urbino;
- alla pubblicazione dei propri dati personali e dati sensibili che si rendono necessari ai fini istituzionali dell'Ente, nelle bacheche e sul sito internet dell'Ente;

- all'eventuale pubblicazione del proprio nome su uno o più quotidiani locali e/o nazionali qualora sia beneficiario di borsa di studio;
- al trasferimento dei propri dati personali a soggetti aventi diritto di accesso ex lege, soggetti ai quali il trasferimento di detti dati risulti funzionale ai fini istituzionali dell'E.R.S.U. di Urbino.

Il titolare del trattamento dei dati, relativi ai benefici erogati è l'E.R.S.U. di Urbino, via Vittorio Veneto n. 45, Urbino.

Il Responsabile del trattamento dei dati relativi ai benefici erogati è il Dirigente dell'Ufficio Diritto allo Studio.

Lo studente potrà accedere ai propri dati in qualsiasi momento ed esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Legs 196/2003 rivolgendosi a : ERSU di Urbino, Via Vittorio Veneto n. 45, Urbino.